

Приняты решением
Педагогического совета
Государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Дом детского творчества
«Левобережный»
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 26. 05. 2016 г. № 5

Утверждаю
Директор Государственного бюджетного
учреждения дополнительного образования
«Дом детского творчества «Левобережный»
Невского района Санкт-Петербурга
В.Е. Быстрова
Приказ от 09. 06. 2016 г. № 269



П Р А В И Л А ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Правила приема, перевода и отчисления обучающихся (далее- Правила) определяют общий порядок приема на обучение в Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества «Левобережный» Невского района Санкт-Петербурга (далее-образовательное учреждение), перевода и отчисления обучающихся.

1.2. Правила разработаны на основании следующих законов и нормативных актов: Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29.12. 2012 N 273-ФЗ «"Об образовании в Российской Федерации"», Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы образовательной организации СанПиН 2.4.4. 3172-14, утвержденных постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41; Приказа Министерство образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Устава образовательного учреждения.

1.3. В образовательном учреждении обеспечивается равный доступ обучающихся к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

1.4. Обучение в образовательном учреждении осуществляется по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в разновозрастных и разновозрастных объединениях, создаваемых образовательным учреждением по направлениям дополнительной образовательной деятельности.

1.5. Освоение образовательных программ осуществляется в очной форме, на русском языке.

1.6. Каждый обучающийся имеет право обучаться в нескольких объединениях, менять их.

1.7. В работе объединений совместно с детьми могут участвовать родители (законные представители) обучающихся без включения их в основной состав объединения при наличии условий и согласия педагога дополнительного образования - руководителя объединения.

2. Прием обучающихся

2.1. Прием на обучение в образовательное учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

2.2. На обучение принимаются все желающие при наличии вакантных мест в учебных группах объединения. Прием на обучение проводится на добровольной основе заявительным порядком.

2.3. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в учебные группы первого года обучения осуществляется, как правило, с 25 августа по 10 сентября кроме воскресенья.

2.4. Образовательное учреждение проводит дополнительный прием обучающихся в течение учебного года при наличии вакантных мест.

2.5. Прием в объединения образовательного учреждения обучающихся, ранее обучавшихся по дополнительным общеобразовательным программам в других учреждениях дополнительного образования, производится в течение учебного года при наличии в образовательном учреждении вакантных мест.

2.6. Численный состав учебных групп, продолжительность обучения, календарные учебные графики и режим учебных занятий устанавливаются в соответствии с санитарными нормами, исходя из видов дополнительной образовательной деятельности, года обучения, возраста обучающихся, требований дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, разрабатываемых образовательным учреждением самостоятельно.

2.7. Количество учебных групп, количество учебных мест регламентируется учебно-производственным планом образовательного учреждения из расчета норм текущего финансирования, согласованным учредителем.

2.8. При приеме в объединения может проводиться начальная диагностика в формах и методами, определенными дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой с целью выстраивания индивидуального образовательного маршрута обучающихся с учетом их возрастных и психологических особенностей, выявления и поддержки детей с особыми потребностями.

2.9. Возраст принимаемых на обучение определяется дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами.

2.10. Прием в образовательное учреждение осуществляется при предоставлении документов, необходимых для зачисления, обучающегося:

- заявление родителей (законных представителей) обучающегося;
- свидетельство о рождении ребенка до 14 лет, паспорт ребенка с 14 лет;
- медицинское заключение об отсутствии противопоказаний для занятий в объединениях физкультурно-спортивного, хореографического и танцевального направлений дополнительной образовательной деятельности.

2.11. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют: документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка); документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.12. Зачисление обучающихся в образовательное учреждение оформляется на основании представленных документов, необходимых для зачисления обучающегося, локальным актом образовательного учреждения -приказом директора.

2.13. Основанием для отказа в приеме в образовательное учреждение являются:

- отсутствие вакантных мест;
- медицинские противопоказания;
- отсутствие документов, необходимых для зачисления.

3. Перевод обучающихся

3.1. Перевод обучающихся с предыдущего уровня дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (года освоения, этапа, модуля) на следующий уровень (год освоения, этап, модуль) осуществляется по решению Педагогического совета образовательного учреждения и оформляется локальным актом образовательного учреждения.

4. Основания и порядок отчисления обучающихся

4.1. Обучающийся может быть отчислен по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося. Отчисление обучающегося оформляется локальным актом образовательного учреждения-приказом директора.

4.2. Отчисление обучающегося осуществляется на основании медицинского заключения о наличии противопоказаний к занятиям

дополнительной образовательной деятельностью. Отчисление обучающегося оформляется локальным актом образовательного учреждения-приказом директора.

4.3. Отчисление обучающегося осуществляется по завершении срока освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы. Отчисление обучающегося оформляется локальным актом образовательного учреждения-приказом директора.

4.4. Отчисление обучающегося осуществляется в связи с исключением из образовательного учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава образовательного учреждения. Грубым нарушением признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде: причинения ущерба жизни, здоровью обучающихся, работников, посетителей образовательного учреждения; причинение ущерба имуществу образовательного учреждения, имуществу обучающихся, работников, посетителей образовательного учреждения.

Исключение обучающегося из образовательного учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также режим функционирования образовательного учреждения.

4.5. Решение об исключении обучающегося, принимает Педагогический совет образовательного учреждения с учетом мнения его родителей (законных представителей) обучающегося, которые уведомляются об исключении за 7 рабочих дней.

4.6. Отчисление обучающегося в связи с исключением из образовательного учреждения оформляется локальным актом-приказом директора образовательного учреждения.

5. Регулирование спорных вопросов

5.1. Все вопросы, не урегулированные или частично урегулированные настоящими Правилами, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Спорные вопросы по приему граждан в образовательное учреждение, возникающие между родителями (законными представителями) детей и образовательным учреждением, регулируется учредителем.

6. Порядок утверждения и внесения изменений и (или) дополнений в Правила

6.1. Настоящие Правила принимаются решением Педагогического совета образовательного учреждения и утверждаются локальным актом – приказом директора.

6.2. Изменения и (или) дополнения в настоящие Правила вносятся решением Педагогического совета образовательного учреждения и утверждаются локальным актом- приказом директора.