

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель главы администрации
Невского района Санкт-Петербурга

Н.Г. Спиридонова
« ____ » _____ 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ «Дом детского творчества
«Левобережный» Невского района
Санкт-Петербурга

В.Н. Васильева
« ____ » _____ 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении районного конкурса
«Школьная столовая глазами ученика»
среди общеобразовательных учреждений
Невского района Санкт-Петербурга
в 2022-2023 учебном году

Санкт-Петербург
2022

1. Общие положения

1.1. Данное Положение регулирует порядок организации и проведения Районного конкурса **«Школьная столовая глазами ученика»** среди общеобразовательных учреждений Невского района Санкт-Петербурга (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится среди общеобразовательных учреждений Невского района Санкт-Петербурга, в которых в 2023 году запланировано проведение текущего/капитального ремонта пищеблока и выполнен технологический проект ремонта пищеблока.

1.3. Учредителем конкурса является Администрация Невского района Санкт-Петербурга.

1.4. Конкурс осуществляется в рамках реализации Федерального проекта «Социальная активность» Национального проекта «Образование» через поддержку администрацией Невского района Санкт-Петербурга детских общественных инициатив и проектов обучающихся, входящих в состав Совета старшеклассников государственных бюджетных общеобразовательных учреждений Невского района Санкт-Петербурга (далее – Совет старшеклассников).

1.5. Конкурс проводится в рамках проекта «Успех каждого ребенка» Стратегии развития воспитания в Российской Федерации и проекта «Школа возможностей» Программы развития Невского района Санкт-Петербурга.

1.6. Конкурс – это возможность для обучающихся общеобразовательных учреждений Невского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ), входящих в Совет старшеклассников, реализовать свои идеи по улучшению школьной столовой через участие в выборе объектов расходования бюджетных средств Невского района Санкт-Петербурга.

1.7. Проведение конкурса основывается на следующих принципах:

- добровольность участия;
- открытость и достоверность информации;
- объективность и гласность оценки;
- единство требований к его участникам.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель:

- вовлечение обучающихся в общеобразовательного учреждения (далее – обучающиеся) в развитие современной школьной инфраструктуры;
- осуществление модернизации школьной столовой;
- получение опыта участия обучающихся в реализации собственных творческих проектов в общеобразовательном учреждении.

2.2. Задачи:

- привлечение внимания обучающихся к организации работы школьной столовой и вовлечение их в создание позитивного имиджа школьной столовой;
- выявление талантливых, творчески мыслящих детей и подростков, создание условий для развития их творческого потенциала;
- стимулирование общеобразовательного учреждения учитывать потребности

обучающихся при выборе эстетических решений в ходе проведения ремонта школьной столовой;

– формирование коммуникационной площадки для обмена мнениями между участниками Конкурса, выявление и обсуждение новых идей и решений, развитие чувства сопричастности к общей эстетике общеобразовательного учреждения, стимулирование развития креативных способностей обучающихся;

3. Организация проведения Конкурса

3.1. Общее руководство Конкурсом осуществляет организационный комитет в составе:

- *Председателя организационного комитета* – Спиридоновой Надии Габдуловны, первого заместителя главы администрации Невского района Санкт-Петербурга;

- *Заместителя председателя организационного комитета* – Чалганской Любови Ивановны, начальника отдела образования администрации Невского района Санкт-Петербурга;

- Васильевой Веры Николаевны, директора государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества «Левобережный» Невского района Санкт-Петербурга.

3.2. Организацию и проведение Конкурса осуществляет государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества «Левобережный» Невского района Санкт-Петербурга (далее – Организатор).

3.3. Функции Организатора:

- информирует потенциальных участников Конкурса об условиях участия;
- обрабатывает заявки на участие в Конкурсе;
- формирует Конкурсную комиссию и координирует его работу;
- объявляет о результатах Конкурса, в том числе публикует их на официальной интернет-странице Организатора www.spbddtl.ru;
- осуществляет выдачу дипломов участникам Конкурса;
- осуществляет мониторинг реализации Конкурса на всех этапах;
- организует информационную поддержку Конкурса. Основным каналом информационного продвижения Конкурса является официальный сайт Организатора www.spbddtl.ru. В специальном разделе сайта публикуются все информационные материалы о Конкурсе, дополнительным каналом продвижения Конкурса является страница Организатора Чемпионата в социальной сети ВКонтакте, а также страница Совета Старшекласников в социальной сети ВКонтакте.

4. Условия участия

4.1. Участие в Конкурсе является добровольным и бесплатным.

4.2. К участию в Конкурсе допускаются обучающиеся (ученики 5-11 классов), ГБОУ Невского района Санкт-Петербурга, в которых в 2023 году запланировано проведение текущего/капитального ремонта пищеблока и выполнен технологический

проект ремонта пищеблока, подавшие заявки для участия в Конкурсе, оформленные по форме согласно Приложению № 1 к Положению, и конкурсные работы, оформленные согласно требованиям к конкурсным работам, подаваемым для участия в конкурсе (Приложение № 2 к Положению) (далее вместе – конкурсные материалы).

4.3. Конкурсные материалы готовятся обучающимися во взаимодействии с наставниками: представителями администрации ГБОУ, педагогами, родителями (законными представителями) обучающихся. В Конкурсе могут участвовать как отдельные авторы, так и авторские коллективы (не более 3-х человек).

4.4. Для участия в Конкурсе ГБОУ может выдвинуть только одну конкурсную работу.

5. Порядок проведения Конкурса

5.1. Конкурс реализуется в период с февраля 2023 года по март 2023 года.

5.2. Конкурсные материалы направляются на официальный адрес электронной почты Организатора inprof_ddtl@mail.ru с 20 до 28 февраля 2023 года включительно.

5.3. Организатор после получения конкурсных материалов определяет их соответствие требованиям Конкурса, а также соответствие конкурсной работы целям, задачам и условиям Конкурса.

5.4. Авторы или авторские коллективы, подавшие конкурсные материалы, соответствующие условиям Конкурса, а также требованиям к конкурсной работе, и в срок, установленный п.5.2 настоящего Положения, регистрируются в качестве участников Конкурса.

5.5. Организатор отказывает авторам или авторским коллективам в регистрации их в качестве участников Конкурса в случае:

- подачи авторами или авторскими коллективами конкурсных материалов за пределами срока, указанного в п.5.2 настоящего Положения;
- подачи заявок лицами, не соответствующими требованиям к участникам Конкурса;
- несоответствия конкурсных материалов требованиям Конкурса;
- несоответствия конкурсной работы целям, задачам и условиям Конкурса;

5.6. Прошедшие регистрацию конкурсные материалы передаются на рассмотрение конкурсной комиссии, создаваемой Организатором.

5.7. Конкурсная комиссия определяет победителя не позднее 15 марта 2023 года.

5.8. Информацию об итогах конкурса Организатор размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней с момента подведения итогов Конкурса.

6. Конкурсная комиссия

6.1. Для оценки конкурсных работ и подведения итогов Конкурса создается конкурсная комиссия.

6.2. Конкурсная комиссия оценивает прошедшие регистрацию конкурсные работы, соответствующие условиям Конкурса и критериям оценки конкурсных работ,

указанным в разделе 7 настоящего Положения. Использование конкурсной комиссией иных критериев оценки конкурсных работ не допускается.

6.3. Конкурсная комиссия определяет победителя, получившего наибольшее количество баллов.

7. Критерии оценки конкурсных работ

7.1. Общие оценки конкурсных работ складываются из оценок по основным критериям творческого проекта с учетом оценки по дополнительному критерию.

7.2. Основные критерии оценки творческого проекта:

- эстетические решения (от 0 до 10 баллов);
- оригинальность и инновационность художественных и технических решений (от 0 до 10 баллов);
- детальность (от 0 до 10 баллов);
- возможность реализовать творческий проект на практике (от 0 до 10 баллов);
- оптимальность решения функциональных потребностей школьной столовой (от 0 до 10 баллов);
- практичность технических решений (от 0 до 10 баллов).

7.3. Дополнительным критерием оценки конкурсной работы является наличие пояснительной записки к конкурсной работе (от 0 до 5 баллов).

8. Контакты для связи

Куратор Конкурса – Андреева Ирина Владимировна, заместитель директора государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества «Левобережный» Невского района Санкт-Петербурга, куратор Совета старшеклассников при администрации Невского района Санкт-Петербурга.

Контактный телефон для связи: 8 (921) 948-07-48

Адрес электронной почты: inprof_ddtl@mail.ru

Приложение №1
к Положению о проведении районного конкурса
«Школьная столовая глазами ученика»
среди общеобразовательных учреждений
Невского района Санкт-Петербурга
в 2022-2023 учебном году

Заявка на участие
в районном конкурсе «Школьная столовая глазами ученика»
среди общеобразовательных учреждений Невского района Санкт-Петербурга
в 2022-2023 учебном году

Образовательное учреждение (полное наименование в соответствии с Уставом):	
ФИО руководителя ГБОУ:	
Наименование конкурсной работы	
ФИО, должность куратора	
Адрес электронной почты куратора	
Контактный телефон куратора	

Авторский коллектив:

№ п/п	ФИО обучающегося	Класс
1		
2		
3		

Директор ГБОУ №

м.п.

подпись

Фамилия И.О.

Приложение №2
к Положению о проведении районного конкурса
«Школьная столовая глазами ученика»
среди общеобразовательных учреждений
Невского района Санкт-Петербурга
в 2022-2023 учебном году

ПРАВИЛА
оформления и предоставления проектов

Данное Приложение к Положению о проведении районного конкурса «Школьная столовая глазами ученика» среди общеобразовательных учреждений Невского района Санкт-Петербурга в 2022-2023 учебном году определяет правила оформления и предоставления проектов, поданных на Конкурс.

1.1. Конкурсные работы должны соответствовать целям, задачам, условиям и требованиям Конкурса.

1.2. Конкурсные работы представляют собой творческие проекты на тему «Школьная столовая глазами ученика».

1.3. Творческие проекты могут быть представлены в следующих форматах:

– «Рисунок» – работа, выполненная на бумаге в формате А4 (20х30 см), А3 (30х40 см) в любой технике, в том числе смешанной, которая представляется на Конкурс в виде фотографии;

– «Компьютерная графика» – графическая работа, выполненная с использованием компьютерных технологий в любом из двух вариантов: в электронном виде или в виде фотографии распечатанного образа документа;

– «Презентация/дизайн проект» – работа, выполненная с использованием компьютерных технологий в любом из двух вариантов: в электронном виде или в виде фотографии распечатанного образа документа, которая отражает дизайнерское проектное решение по размещению и расстановке обеденной мебели в школьной столовой и на площадях, предназначенных для приема пищи, расположению посадочных мест, оформлению буфетной зоны.

1.4. Общие требования к изображениям, представленным в виде фотографии:

– формат файла: JPG, JPEG;

– разрешение изображения: 200-300 dpi;

– высокое качество изображения. Не принимаются фотографии низкого качества: смазанные, засвеченные, затемненные, с чрезмерным шумом.

1.5. Творческие проекты могут содержать как цельные проекты интерьера помещения школьной столовой, так и лишь их элементы. Предпочтительно использовать художественные и технические решения, возможные для их практической реализации.

1.6. Творческие и проектные решения, используемые в творческом проекте, не должны быть ранее опубликованы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не должны нарушать авторские и иные права интеллектуальной собственности третьих лиц.

1.7. Представляя на Конкурс творческий проект, участники автоматически дают согласие на его использование в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», опубликование в печатных изданиях с обязательным указанием авторства творческого проекта в целях освещения проведения Конкурса и его итогов.

1.8. Дополнительно конкурсные работы могут включать в себя пояснительные записки, содержащие:

- обоснование выбора художественных и технических решений;
- подтверждение возможности реализации;
- предложения по улучшению функционала школьной столовой;
- описание ожиданий от реализации творческого проекта.

Кроме того, пояснительные записки могут содержать предложения по режиму работы школьной столовой после уроков для введения новых форм питания в целях максимального удовлетворения интересов и потребностей обучающихся.

1.9. Пояснительные записки создаются в свободной форме, в том числе в виде:

- компьютерной презентации;
- короткого презентационного видеоклипа;
- мультфильма;
- интервью.

1.10. Все файлы, представленные участниками Конкурса в составе конкурсных работ, должны открываться без дополнительного программного обеспечения.

Приложение №3
к Положению о проведении районного конкурса
«Школьная столовая глазами ученика»
среди общеобразовательных учреждений
Невского района Санкт-Петербурга
в 2022-2023 учебном году

Паспорт проекта	
<i>Общее</i>	
Название проекта	
Название учреждения (по Уставу)	
Руководители проекта	
ФИО руководителя ГБОУ	
ФИО куратора от ГБОУ	
<i>Команда</i>	
Команда разработчиков проекта	
ФИО участника	Роль в проекте (менеджер проекта, ведущий разработчик, оформитель и др.)
Наставник	
ФИО наставника	

<i>О проекте</i>	
Краткая информация о проекте	
Описание проблемы, которой посвящен проект	
Основная цель проекта	
География проекта (адрес; точное место)	

Результаты
Ожидаемые результаты от реализации проекта

Эффективность
Ожидаемые количественные показатели эффективности от реализации проекта

Сметный расчет				
1. Расходы на издательско-полиграфические услуги, в т.ч. изготовление макета, разработка дизайна (услуги+покупки)				
2. Расходы на ремонт помещения (услуги и материалы)				
3. Расходы на закупку оборудования				
4. Закупка расходных материалов и оплата услуг, необходимых для реализации проекта (услуги+покупки)				
5. Расходы на покупку и/или создание программного обеспечения (услуги+покупки)				
6. Расходы на канцелярские принадлежности (только покупка)				
7. Расходы на закупку мебельной гарнитуры (услуги+покупки)				
Перечень товаров				
Название товара	Обоснование	Цена, руб	Кол-во	Сумма
Добавить строку товара				
Перечень услуг				
Название услуги	Обоснование	Цена, руб	Кол-во	Сумма
Добавить строку услуги				
Дополнительные файлы (карты, макеты, рисунки, таблицы, фото, планы, графики, схемы) *Общий объем не более 10 страниц				
Название		Описание		

Директор ГБОУ №

м.п.

подпись

расшифровка

Приложение №4
к Положению о проведении районного конкурса
«Школьная столовая глазами ученика»»
среди общеобразовательных учреждений
Невского района Санкт-Петербурга
в 2022-2023 учебном году

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я,

(ФИО)

даты рождения, обучающийся _____ класса _____

(полное наименование ОУ)

в соответствии с Федеральным законом РФ «О персональных данных», №152-ФЗ от 27.07.2006 даю свое согласие на обработку в Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества «Левобережный» предоставленных мной персональных данных, а также публикацию фото и видеоматериалов со своим участием по итогам проведения о проведении районного конкурса «Школьная столовая глазами ученика» среди общеобразовательных учреждений Невского района Санкт-Петербурга.

" ____ " _____ 202__ г.

_____/_____/_____/

Подпись

Расшифровка подписи