

**ПРИНЯТО**

решением Общего собрания работников  
протокол от 24.12.2024 г. № 2

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор Васильева В.Н.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации питьевого режима**  
**государственного бюджетного учреждения**  
**дополнительного образования**  
**«Дом детского творчества «Левобережный»**  
**Невского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург  
2025

## **1. Общие положения**

- 1.1 Положение об организации питьевого режима государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества «Левобережный» Невского района Санкт-Петербурга (далее - Положение) разработано в соответствии с:
- Федеральным законом Российской Федерации от 26.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федеральным законом от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
  - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»;
  - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32 Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
  - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»
  - Уставом государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества «Левобережный» Невского района Санкт-Петербурга (далее - учреждение);
  - другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
- 1.2 Положение разработано с целью создания благоприятных условий для жизнедеятельности организма ребенка в процессе обучения.
- 1.3 Положением регламентируется оптимальный питьевой режим в Учреждении.

## **2. Организация питьевого режима**

- 2.1 В учреждении предусмотрено централизованное обеспечение обучающихся питьевой водой. Питьевой режим организован с использованием установок с дозированным розливом упакованной питьевой воды промышленного производства (кулер).
- 2.2 Для обучающихся обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течении всего времени их нахождения в учреждении.
- 2.3 Бутилированная вода, поставляемая для учреждения, в обязательном порядке проверяется на наличие документов о ее происхождении, качестве и безопасности согласно контракту поставки.
- 2.4 В учреждении определено место хранения полных бутылей с водой и место хранения пустой тары. В данных помещениях соблюдаются санитарно-гигиенические нормы и правила хранения.
- 2.5 В учреждении назначены ответственные лица, отвечающие за заказ, получение, хранение и утилизацию воды, а также соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил организации питьевого режима с использованием бутилированной воды и одноразовых стаканчиков.

## **3. Эксплуатация питьевых установок с дозированным разливом воды**

- 3.1 Бутыль с водой устанавливается в прохладном месте ( $t$  не выше  $+20^{\circ}\text{C}$ ), куда не попадают прямые солнечные лучи, а также, вдали от отопительных приборов.
- 3.2 Устанавливать бутыль или специальную подставку для нее на твердую и ровную поверхность.

- 3.3 Ответственное лицо следит за указанным на крышке бутылки сроком годности и за тем, чтобы просроченный продукт не был употреблен.
- 3.4 Замену емкости с питьевой водой предусматривать по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 недели.
- 3.5 Кулеры должны подвергаться мойке с периодичностью, предусмотренной инструкцией по эксплуатации, но не реже одного раза в 7 дней. Мойка кулера с применением дезинфекционного средства должна проводиться не реже одного раза в три месяца.
- 3.6 Устройство помпы:



- 3.7 Порядок установки помпы на бутылку: снять полиэтиленовую упаковку (пленку) с бутылки; тщательно вымыть руки; протереть горловину бутылки чистой салфеткой; снять с бутылки защитный колпачок и пробку; вставить дополнительную секцию в водозаборную трубку, затем собранную трубку вставить в насос, вставить насос в бутылку; закрутить на бутылку основание насоса, присоединить кран к насосу; через несколько поступательных движений нажимного стакана вода будет вытекать из отверстия носика наливного крана.
- 3.8 Рекомендации по использованию помпы:
- устанавливать помпу необходимо чистыми руками
  - не следует касаться руками носика помпы, не пить воду непосредственно из носика помпы.
  - при каждой смене бутылки разбирать помпу и промывать.
  - при наливке воды следить, чтобы носик крана не касался стакана.
  - исключите засасывание жидкости из стакана в бутылку обратным током (кран глубоко в стакан не опускать).
  - заменять воздушный фильтр помпы по мере загрязнения. Проверять его загрязнение при мойке помпы.
- 3.9 Обучающиеся и сотрудники учреждения должны иметь индивидуальную емкость (специализированную бутылку, стакан) для употребления питьевой воды в учреждении.
- 3.10 Обработка и замена дозирующих устройств подачи питьевой воды проводится в соответствии с эксплуатационной документацией (инструкцией) изготовителя.
- 3.11 Все сотрудники учреждения должны информировать ответственное лицо
- о неприятном запахе, вкусе воды;

- о зеленом налете в бутылке, помутнении воды, если таковые имеются;
- о неисправности устройства подачи питьевой воды.

#### **4. Запрещается**

- 4.1 Человеку с инфекционными заболеваниями менять бутылки и производить мойку помпы/санитарную обработку.
- 4.2 Распылять вещества, в том числе, ароматические, вблизи устройств подачи питьевой воды.

#### **5. Заключительные положения**

- 5.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании работников, утверждается приказом директора;
- 5.2 Настоящее Положение принимается на неопределенный срок;
- 5.3 После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.